ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ-2005
{ 4(1)(ಬಿ) ನ 2021-22 ರ ಮಾಹಿತಿಗಳು }

ದಿನಾಂಕ:09/05/2022

4(1)(ಬಿ)(i) ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಘಟನೆ, ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು.

ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ ಸಂಘಟನೆ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು.

ಸಂಘಟನೆ:–

ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ. ಇಲಾಖೆಯ ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ವಿವಿಧ ವೃಂದದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ಇಲಾಖೆಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗ, ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ ಆಯುಕ್ತರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ವಿವಿಧ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ ವಿಸ್ತರಣಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಗಳ ಸಂಘಟನೆಯ ವಿವರ ತೋರಿಸುವ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಪುಟದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಈಗ 4299 ಮಂಜೂರಾದ ವಿವಿಧ ವೃಂದದ ಹುದ್ದೆಗಳಿದ್ದು, 1553 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:–

ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡ ಮುಖ್ಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ.

1. ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಾದ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ವ್ಯವಸಾಯ, ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ, ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.
2. ಅಧಿಕ ಇಳುವರಿ ನೀಡುವ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ತಳಿಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಿ ರೈತರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
3. ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಹಾಗು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ಮೂಲ ಬಿತ್ತನೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರೋಗರಹಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ರೈತರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.
4. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ, ವಿಸ್ತರಣೆ, ಚಾಕಿ ಸಾಕಣೆ ಮತ್ತು ರೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
5. ರೇಷ್ಮೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ರೈತರಿಗೆ, ಮತ್ತು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.
6. ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮತ್ತು ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
7. ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ದರ ದೊರೆಯಲು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
8. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಹೊಸ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಉತ್ಪಾದನಾ ವೆಚ್ಚ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಪ್ರೇರೇಪಿಸುವುದು.
9. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು.

4(1)(ಬಿ)(ii) ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು		
1	1	**ಅಧಿಕಾರಗಳು:** ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಐ 267 ಎಸ್.ಎಲ್.ಎಸ್ 79 ದಿ:1-6-1981 ರಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾ ಯೋಜನೆ,ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಫ್‌ಡಿ 1 ಟಿಎಫ್‌ಪಿ 2001 ದಿನಾಂಕ:2-2-2001 ರ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರತ್ಯಾ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ವಾಕೈ 47 ರೇಕೃವಿ 94 ದಿನಾಂಕ:17-10-2002 ರ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರತ್ಯಾ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಕಾಯಿದೆ 1999 ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು 2000 ಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಅನುಸರಿಸಿ ಆಯಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

	2	ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ಬಿತ್ತನೆ, ಗೂಡು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು (ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸರಬರಾಜು, ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಕಾಯಿದೆ 1959 ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು 1960 ರ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

II		ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ಅವರ ನಿರ್ದೇಶನದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತವೆ. ಆಯುಕ್ತರು ಇಲಾಖೆಯ 'ಸಿ' ಮತ್ತು 'ಡಿ' ದರ್ಜೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ಕೂಡಾ ಆಗಿರುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ಬಿತ್ತನೆ, ಗೂಡು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು (ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಸರಬರಾಜು, ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಕಾಯಿದೆ 1959ರ ಕೆಳಗೆ ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಆಯುಕ್ತರು ರೇಷ್ಮೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಂಡಳಿ/ನಿಗಮಗಳ ಸದಸ್ಯರು/ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿಯೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)

ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಸೇವಾ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ/ನಿರ್ವಹಣೆ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣ, ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯಲೋಪ, ಹಣಕಾಸಿನ ದುರುಪಯೋಗಳ ಬಗೆಗಿನ ಆರೋಪಗಳ ತನಿಖೆಯ ವಿಷಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ/ವಾಹನ/ದೂರವಾಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ನಿಗ್ರಹದಳಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಜಾಗೃತ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ (Vigilance officer) ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತಾಂತ್ರಿಕ)

ರೇಷ್ಮೆ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಾಂತ್ರಿಕ ವರ್ಗದ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದು, ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕುರಿತು ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಾರೆ. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

1	ವಿಭಾಗೀಯ	ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು, ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ, ಹೊಸ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಸಹಾಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು. ಲೋಪದೋಷಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಿಸುವುದು, ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮೀರಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುವುದು ಸುಧಾರಣಾ ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸುವುದು. ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಡೆಸುವುದು.
2	ಬಿತ್ತನೆ ಪ್ರದೇಶ	ಶುದ್ಧ ಮೈಸೂರು ತಳಿ ಮೂಲ ಬಿತ್ತನೆಯನ್ನು ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು. ವಾರ್ಷಿಕ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡುಗಳ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ವಯ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡುಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು. ರೋಗ ರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ / ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡುಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ವಿತರಣೆಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಬೇಕಾಗಬಹುದಾದ ಸಹಾಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ರೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ಬೋನಸ್ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಹಾಗೂ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ಖರೀದಿ ಬಾಬ್ತು ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
3	ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ	ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ಬಿತ್ತನೆ, ಗೂಡು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು (ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸರಬರಾಜು, ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಅನ್ವಯ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲಿನ ಪಾರದರ್ಶಕ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಯುತ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು. ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು.

4	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಇಲಾಖೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ,ಪರಿಶೀಲನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಡೆದು ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯಶಸ್ವೀ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ವಿಧಾನ : ಮಾಹಿತಿ ತಯಾರಿಸುವುದು.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

1	ಬಿತ್ತನೆ ಪ್ರದೇಶ	ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಬಿತ್ತನೆ ಪ್ರದೇಶದ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿನ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸುವುದು, ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿನ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿನ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಏರುಪೇರಾಗದಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು, ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಲೋಪದೋಷಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸುವುದು. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮೀರಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುವುದು.
2	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದರ ಯಶಸ್ವಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವುದು. ರೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಡೆಸುವುದು. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮೀರಿದ ಲೋಪದೋಷ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುವುದು.
3	ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಠಿ	ವಾರ್ಷಿಕ ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು, ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಠಿಯಲ್ಲಿ ರೋಗ ರಹಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಮೊಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು, ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡಿನ ವಿಲೇವಾರಿ, ಕಡಿಮೆ ಇಳುವರಿ ಕ್ಷಮಾಪಣೆ ಮತ್ತು ಮನ್ನಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ವಲಯದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
4	ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ	ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ಬಿತ್ತನೆ, ಗೂಡು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು (ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸರಬರಾಜು, ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಕಾಯಿದೆ 1959 ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು 1960ರ ಅನ್ವಯ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಪಾರದರ್ಶಕ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ರೈತರು ಮತ್ತು ರೀಲರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮರಸ್ಯವಿರುವಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಸುಗಮ ವಹಿವಾಟಿನ ಹಣ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಶುಲ್ಕದ ವಸೂಲಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆ.
5	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮಾಸಿಕ ಪ್ರಗತಿಯ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಲೋಪಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುವುದು. ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ನಿರ್ವಹಣೆ.
6	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ದಳ	ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ಬಿತ್ತನೆ, ಗೂಡು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು (ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಕಾಯಿದೆ 1959 ನಿಯಮಗಳ 1960ರ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ.
7	ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	ವಾರ್ಷಿಕ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸುವುದು, ತರಬೇತಿ ಒದಗಿಸಲು ಬೇಕಾಗುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪಠ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು, ರೀಲರುಗಳು, ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ತರಬೇತಿಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸುವುದು, ಪರಿಣಿತರಿಂದ ಉಪನ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹೊಸ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷತಾ ತರಬೇತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

1	ವಿಭಾಗೀಯ	ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಇಲಾಖೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆ, ನಿಗಧಿಪಡಿಸುವ ಗುರಿ ಸಾಧನೆಗೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನ ಗೊಳಿಸುವುದು. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಜ್ಞಾ ಪತ್ರಗಳ ನವೀಕರಣ.
2	ಕಚೇರಿಗಳು	ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆ, ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮಗಳು. ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೊಡನೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸಿ ಕಡತಗಳ ಶೀಘ್ರ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
3	ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಠಿಗಳು	ವಾರ್ಷಿಕ ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆ ಉತ್ಪಾದನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ರೂಪಿಸುವುದು, ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ರೋಗರಹಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ. ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡಿನ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು. ಕಡಿಮೆ ಇಳುವರಿ ಕ್ಷಮಾಪಣೆ ಮತ್ತು ಮನ್ನಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
4	ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ: ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ	ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ಬಿತ್ತನೆ, ಗೂಡು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು(ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸರಬರಾಜು, ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಕಾಯಿದೆ 1959 ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು 1960ರ ಅನ್ವಯ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ:ರೇಷ್ಮೆಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ವಸೂಲಾದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು ರೈತರುಗಳು:ರೀಲರುಗಳು ಮತ್ತು ರೀಲರುಗಳು:ವರ್ತಕರೊಂದಿಗೆ ಸಾಮರಸ್ಯವಿರುವಂತೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
5	ರೇಷ್ಮೆ ಪರೀಕ್ಷೆ : ಪರಿಷ್ಕರಣಾಕೇಂದ್ರ	ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲಿನ ಪರೀಕ್ಷೆ, ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.
6	ತರಬೇತಿ ಶಾಲೆ	ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಗತಿಪರ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಅನುಸರಿಸುವ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಉಪನ್ಯಾಸ ನೀಡುವುದು, ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷತಾ ತರಬೇತಿ ಒದಗಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷತಾ ತರಬೇತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.
7	ಗೂಡು ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ	ರೀಲರುಗಳಿಗೆ ಹೊಸ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಮೂಲಕ ಗುಣಮಟ್ಟದ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುವುದು. ರೀಲರುಗಳ ರಹದಾರಿ ನವೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ರೀಲರುಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಉನ್ನತೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಸವಲತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

1	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ/ ವಿಸ್ತರಣಾ ಕೇಂದ್ರ	ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯ ವಿರುವ ಸಹಾಯ: ಸೌಲಭ್ಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವುದು. ರಹದಾರಿ ನವೀಕರಣ, ಹೊಸ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳ ಪ್ರಸರಣ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯಶಸ್ವಿ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಹೆಚ್ಚಳ, ದ್ವಿತಳಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಗುರಿ ಸಾಧನೆ.
2	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರ	ವಾರ್ಷಿಕ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ಉತ್ಪಾದನಾ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸುವುದು, ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರಗಳ ಖರೀದಿ:ತಯಾರಿಕೆ, ಮೊಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಸಾಕಣೆ ಮಾಡಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿನ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಠಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದು, ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷತಾ ತರಬೇತಿ ಒದಗಿಸುವುದು, ಬಿತ್ತನೆ ಕಡ್ಡಿ ಒದಗಿಸುವುದು, ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಚಾಕಿ ಸಾಕಣೆಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ 2ನೇ ಹಂತದವರೆಗೆ ಚಾಕಿ ಹುಳುವನ್ನು ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಸಾಕಣೆ ಮಾಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ರೈತರಿಗೆ ವಿತರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬಂದ ಆದಾಯವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.

3	ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಠಿ	ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ಪಡೆಯುವುದು, ಅವುಗಳ ಶೇಖರಣೆ, ಕೋಶ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಮೊಟ್ಟೆ ಉತ್ಪಾದನೆ, ತಾಯಿ ಚಿಟ್ಟೆ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಮೊಟ್ಟೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡಿನ ಶೇಖರಣೆ: ವಿತರಣೆ ಕ್ರಮಗಳ ಪಾಲನೆ, ಬಂದ ಆದಾಯವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು. ಕಡಿಮೆ ಇಳುವರಿ, ಕ್ಷಮಾಪಣೆ ಮತ್ತು ಮನ್ನಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
4	ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ/ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ	ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು(ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸರಬರಾಜು, ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಕಾಯಿದೆ 1959 ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು 1960ರ ಅನ್ವಯ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ; ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲಿನ ಪಾರದರ್ಶಕ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಯುತವಾದ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು: ರೀಲರುಗಳು ಮತ್ತು ರೀಲರುಗಳು: ವರ್ತಕರಲ್ಲಿ ಸಾಮರಸ್ಯ ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.
5	ರೀಲಿಂಗ್ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ	ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಇಲಾಖೆಯ ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ತಲುಪಿಸುವುದು. ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಭಾಗೀದಾರರಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲು ನೆರವಾಗುವುದು. ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಚುರ ಪಡಿಸಲು ಕ್ಷೇತ್ರೋತ್ಸವ, ಗುಂಪು ಚರ್ಚೆ, ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ / ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು. ರೀಲರ್‌ಗಳಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಿಸುವುದು. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ರೀಲರುಗಳಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ದೊರೆಯುವ ಸಹಾಯ, ಸೌಲಭ್ಯ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.
6	ಕಛೇರಿಗಳು	ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಪ್ರಗತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4(1)(ಬಿ)(iii) ಉತ್ತರದಾಯಿತ್ವ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ ಸಹಿತ, ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ವಿಧಿ-ವಿಧಾನಗಳು.

ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಸೇರಿದಂತೆ ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ವಿಧಿ-ವಿಧಾನಗಳು

ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಕ್ಷೇತ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ

ಕ್ರ ಸಂ.	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ವಿವರ	ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ			
		ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
1.	ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ/ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರ	(ಪ್ರತಿ ಪ್ರಕರಣ) ರೂ.1,00,000/- ರಿಂದ ರೂ.2,50,000/- ವರೆಗೆ(ಪ್ರತಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ)	(ಪ್ರತಿ ಪ್ರಕರಣ) ರೂ.25,001/- ರಿಂದ ರೂ.1,00,000/- ವರೆಗೆ(ಪ್ರತಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ)	(ಪ್ರತಿ ಪ್ರಕರಣ) ರೂ.25,000/- ವರೆಗೆ(ಪ್ರತಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ)

4(1)(ಬಿ) (iv) ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ನಿಯಮಗಳು

ಇಲಾಖೆಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳಂತೆ, ಆರ್ಥಿಕ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ, ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇಲಾಖೆಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ಬಿತ್ತನೆ, ಗೂಡು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು (ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸರಬರಾಜು, ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಕಾಯಿದೆ 1959 ಮತ್ತು ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1960 ರಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

4(1)(ಬಿ)(v)ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುವ ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ: ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ತಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅನುಸರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳು, ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳು.

ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ: ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ಬಿತ್ತನೆ, ಗೂಡು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು (ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸರಬರಾಜು, ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣ)ಕಾಯಿದೆ 1959 ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು 1960ರ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಐ 267 ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಎಸ್ 79 ದಿ:1-6-81, ಸರ್ಕಾರದ ಅದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಫ್‌ಡಿ1 ಟಿಎಫ್‌ಪಿ 2001 ದಿ:2-2-2001 ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ವಾಕೈ 47 ರೇಕೃವಿ 94 ದಿ:17-10-2002 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಕಾಯಿದೆ 1999 ಮತ್ತು ನಿಯಮ 2000ಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

4(1)(ಬಿ)(vi) ವಿವಿಧ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುವ ದಾಖಲೆ ಮತ್ತು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು

ಅ) ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಠಿ

1. ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆ ತಯಾರಿಕಾ ವಹಿ
2. ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆ ವಿಲೇವಾರಿ ವಹಿ
3. ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿನ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ
4. ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡಿನ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ
5. ಮೊಟ್ಟೆ ಹಾಳೆಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ

ಆ) ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು

1. ತೋಟದ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಹಿ
2. ತೋಟದ ವಹಿ(ಪಾತಿವಾರು)
3. ಹುಳು ಸಾಕಣೆ ವಹಿ

ಇ) ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು

1. ಕುಳವಾರು ವಹಿ

ಈ) ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ: ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ

1. ದೈನಂದಿನ ವಹಿವಾಟು ವಹಿ
2. ಬಿಡ್ಡಿಂಗ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ
3. ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿನ ದೃಢೀಕರಣದ ವಹಿ

4. ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ

ಉ) ರಹದಾರಿ ನವೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಹಿ

1. ಅರ್ಜಿ ನೋಂದಣಿ ವಹಿ
2. ರಹದಾರಿ ನೀಡಿಕೆಯ ವಹಿ

ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್.ಆರ್ ಮತ್ತು ಕೆ.ಎಫ್.ಸಿ. ಪ್ರಕಾರ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ವಹಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

4(1)(ಬಿ)(vii) ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ರೂಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು :

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ನಂತರ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸಭೆ/ಸಮಾರಂಭಗಳಲ್ಲಿ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸುವ ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಸಮಿತಿಗೆ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಮತ್ತು ರೀಲರುಗಳು ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಸುಗಮ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಸಲಹೆ, ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾರೆ. ಇದೇ ರೀತಿ ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸಮಿತಿಗೆ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ರೀಲರುಗಳು, ಹುರಿಕಾರರು ಮತ್ತು ವರ್ತಕರು ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸುಗಮ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡುತ್ತಾರೆ.

4(1)(ಬಿ)(viii) : ಎರಡಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಸಮಿತಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯ ನಡುವಳಿಕೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ:

ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುವಿನ ಬಿತ್ತನೆ, ಗೂಡು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು (ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸರಬರಾಜು, ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಕಾಯಿದೆ 1959 ಅನುಚ್ಛೇದ 10(ಬಿ) ಅನ್ವಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯು ರಚನೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಮಿತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಹಾಗೂ ಮೂರು ಜನ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದರ ಅವಧಿ ಮೂರು ವರ್ಷ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರುತ್ತವೆ.

(1) ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಬರುವ ಗೂಡುಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯು ಪ್ರತಿದಿನ ತೆರೆಯುವ ಹಾಗೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ವಹಿವಾಟಿನ ಸಮಯವನ್ನು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.

(2) ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ವಹಿವಾಟು ಸುಗಮವಾಗಿ ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯರೀತಿಯಿಂದ ನಡೆಯುವಂತೆ ಮತ್ತು ರೈತರಿಗೆ ಶೀಘ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮೌಲ್ಯ ಪಾವತಿಯಾಗುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಬರುವ ಎಲ್ಲ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ತೂಕ ಮಾಡಿ ಬಹಿರಂಗ ಇ-ಹರಾಜು ಮುಖಾಂತರ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವುದು.

(3) ಹರಾಜು ಆಗದ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡುವುದು.

4(1)(ಬಿ)(ix) ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ವಿವರಗಳು

ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ / ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರ

ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು (ಶ್ರೀಯುತ/ಶ್ರೀಮತಿ)	ಹುದ್ದೆ
ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	
ಸಿಂಧು.ಬಿ.ರೂಪೇಶ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಆಯುಕ್ತರ ಆಪ್ತಶಾಖೆ	
ವಿನಯ್‌ಕುಮಾರ್.ಎಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಡಿ.ರಾಮಚಂದ್ರಯ್ಯ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು (ಸಂ)
ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ	
ಕೆ.ಟಿ.ಶಾಂತಲಾ, ಕ.ಆ.ಸೇ	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)
ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಆಪ್ತಶಾಖೆ	
ಪಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು
ಆರ್.ರಾಕೇಶ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆ	
ಖಾಲಿ	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಪ್ರಕಾಶ್.ಡಿ	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-1
ಎನ್.ಲೀಲಾವತಿ	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-2
ಬಿ.ಉಮಾರಾಣಿ	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-2
ಸುರೇಶ್.ಹೆಚ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಸೌಭಾಗ್ಯ.ಎ.ಹೆಚ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಬಸವರಾಜಯ್ಯ.ಟಿ.ಡಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಎನ್.ಮಂಜುಳಾದೇವಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಗೀತಾಚಂದ್ರಶೇಖರ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಎಸ್.ಜೆ.ರೂಪ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಹೆಚ್.ರುದ್ರಪ್ರಸಾದ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ವಿ.ನವೀನ್‌ಕುಮಾರ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಅಶ್ರಫ್ ಹುಸೇನ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಎ.ಸಿ.ದಿವ್ಯಶ್ರೀ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ರಿಜ್ವಾನ್ ಅಹಮ್ಮದ್.ಡಿ.ಎಸ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಶೇಖರ್.ಆರ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಶರಣಮ್ಮ ಚಿತ್ತವಾಡಗಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಹರೀಶ್.ಬಿ.ಕೆ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ವೇಣುಗೋಪಾಲ್. ಆರ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು(ರೇ.ವಿ.ಕೇ, ಬೆಂಗಳೂರು)
ಆರ್.ಸುಮಾ	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು
ರಾಜಮಹಮದ್	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಎಸ್.ಶಿವನಂಜಮ್ಮ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು

ಪೂಜಾ ಜವಳಿ	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು
ಪವಿತ್ರ	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು
ಆರ್.ವಿಶ್ವನಾಥ್	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು
ಸತೀಶ್‌ಚಂದ್ರ ಬಾಬು	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು(ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು)
ಕಮಲಮ್ಮ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು (ನಿಯೋಜನೆ)
ಧನಂಜಯ.ಎಲ್.ಪಿ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು (ನಿಯೋಜನೆ)
ವಿ.ಸುಜಯಮ್ಮಣ್ಣಿ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು (ನಿಯೋಜನೆ)
ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆ	
ಟಿ.ಆರ್.ಶೋಭಾ	ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಖಾಲಿ	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು(ಸಾಮಾನ್ಯ)
ರಮಾದೇವಿ.ಜಿ.ಕೆ	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-2
ಸಿ.ರಶ್ಮಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಎಂ.ಪಿ.ಪೂರ್ಣಿಮ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಪವಿತ್ರ.ಕೆ.ವಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಮಮತಾ ಆನಂದರಾವ್.ಡಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಕೆ.ವಿ.ರಾಜ	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು(ಜಿ.ಪಂ., ರಾಮನಗರ)
ಪಿ.ಹರೀಶ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಜಯಪ್ರಕಾಶ್.ಡಿ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ದೇವಿ ಜನನಿ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆ (ಆಡಿಟ್)(ರೇಷ್ಮೆ ಭವನ)	
ಖಾಲಿ	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಎಸ್.ಕೆ.ಸಿದ್ದಮ್ಮ	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-2
ಸುವರ್ಣ.ಜಿ.ಎಂ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಬಿ.ಟಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಸುಮಾ.ಎನ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಲೋಕೇಶ್	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಚೆಲುವಯ್ಯ.ಎ.ಎಸ್	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು (ಸಂ)
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ತಂಡ (ರೇಷ್ಮೆ ಭವನ)	
ಮಹೇಶ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು
ಎ.ಎನ್.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಚೇತನ್‌ಕುಮಾರ್.ಎಸ್.ಸಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು

ತಾಂತ್ರಿಕ ವರ್ಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿ

ಖಾಲಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ತಾಂತ್ರಿಕ)
ಯೋಜನಾ ವಿಭಾಗ	
ನಾಗಭೂಷಣ	ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಎಸ್.ಗಾಯಿತ್ರಿದೇವಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರಾಜಣ್ಣ	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಭೂಮಿಕಾ	ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು
ಡಿ.ಮಂಜುಳಾ	ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು
ರವಿಕಿರಣ್.ಹೆಚ್.ಎಲ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಬಾಲಕೃಷ್ಣ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಪಿ.ಮಂಜುನಾಥ್	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಬೀಜೋತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ವಿಭಾಗ	
ಸಿ.ಭೀಮಣ್ಣ	ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಹೆಚ್.ಆರ್.ವಿಜಯಕುಮಾರಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಕೃಷ್ಣಾಚಾರ್.ಕೆ.ಎ	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಟಿ.ತಿಮ್ಮಯ್ಯ	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ರಾಜು.ಹೆಚ್.ಕೆ	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ	
ಖಾಲಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಜಿ.ಇಂದ್ರಾಣಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಕೆ.ಎನ್.ಶ್ರೀನಿವಾಸಪ್ಪ	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಸೈಯದ್ ನುಸರತ್ ಫಾತಿಮಾ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು
ಮಹೇಶ್.ಸಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು
ಎಲ್.ಪ್ರಶಾಂತ್	ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು
ಮೂರ್ತಿ	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು
ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವಿಭಾಗ	
ಲಕ್ಷ್ಮಿನರಸಿಂಹಯ್ಯ	ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಜಿ.ಜಿ.ಮದನ್ ಗೋಪಾಲರೆಡ್ಡಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಎನ್.ಸಿ.ಭಾರತಿ	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಐ.ರಿಯಾಜ್ ಪಾಷ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು
ಎನ್.ಕೆ.ಆಶಾ	ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು
ದೃಶ್ಯ ಮತ್ತು ಶ್ರಾವ್ಯ ವಿಭಾಗ	
ಮಂಜುಳಾದೇವಿ.ಎನ್.ಟಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಟಿ.ಎ.ಶೈಲಜಾ	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ದಯಾನಂದ	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ರಾಜಣ್ಣ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು
ಮಹದೇವಪ್ಪ.ಎ.ಎನ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಉದ್ಯಮ ಕೋಶ ವಿಭಾಗ	
ಸೀಮಾ.ಬಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಎಸ್.ನಾಗೇಶ್	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಎಸ್.ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನಪ್ಪ	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಟಿ.ಗಿರೀಶ್‌ಕಪೂರ್	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-2
ಚೇತನ.ಆರ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು

ಕೆ.ಎಂ.ಉಮೇಶ್	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು
ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಭವ್ಯ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಫೌಸಿಯಾ ಅಫ್ಸಾನ್.ಪಿ.ಆರ್	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ವಿಭಾಗ	
ಯಶಸ್ವಿನಿ	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು
ವಾಣಿ	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಹಿರಿಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು
ಎಂ.ಐ.ಎಸ್. ವಿಭಾಗ	
ಎಂ.ಆರ್.ಪದ್ಮಜ	ಮುಖ್ಯ ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರಜ್ಞರು
ಸಂಧ್ಯಾ.ಎಂ.ಎನ್.	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಹೆಚ್.ಸಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಚಂದ್ರಕೀರ್ತಿ.ಜಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ರವಿಶಂಕರ್.ಬಿ.ಎ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು

4(1)(ಬಿ)(x) ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಾಹೆವಾರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನ, ಭತ್ಯೆ, ಪರಿಹಾರ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳು.

ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವೇತನದ ವಿವರಗಳು

(ವೇತನ-ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪದನಾಮ	ಒಟ್ಟು ವೇತನ
1	ಸಿಂಧು.ಬಿ.ರೂಪೇಶ್	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1,56,009/-
2	ಕೆ.ಟಿ.ಶಾಂತಲಾ	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)	1,18,878/-
3	ಟಿ.ಆರ್.ಶೋಭಾ	ಮುಖ್ಯಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು	1,27,499/-
4	ಜಿ.ಆರ್.ನಾಗಭೂಷಣ	ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1,30,976/-
5	ಲಕ್ಷ್ಮಿನರಸಿಂಹಯ್ಯ	ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1,27,499/-
6	ಭೀಮಣ್ಣ.ಸಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1,27,649/-
7	ಎಂ.ಆರ್.ಪದ್ಮಜ	ಮುಖ್ಯ ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರಜ್ಞರು	
8	ಯಶಸ್ವಿನಿ	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	
9	ಸಂಧ್ಯಾ.ಎಂ.ಎನ್	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1,21,751/-
10	ಇಂದ್ರಾಣಿ.ಜಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1,16,004/-
11	ಮಂಜುಳಾದೇವಿ.ಎನ್.ಟಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1,16,004/-
12	ವಿಜಯಕುಮಾರಿ.ಹೆಚ್.ಆರ್	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1,21,876/-
13	ಸೀಮಾ.ಬಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1,16,004/-
14	ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1,16,154/-
15	ಕೆ.ಎಸ್.ಶ್ರೀನಿವಾಸಪ್ಪ	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	84,917/-
16	ಗಾಯತ್ರಿದೇವಿ.ಎಸ್	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	80,833/-
17	ಭಾರತಿ.ಎನ್.ಸಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	77,733/-
18	ನಾಗೇಶ್.ಎಸ್	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	82,124/-
19	ಶೈಲಜಾ.ಟಿ.ಎ	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	80,233/-
20	ಮದನಗೋಪಾಲ ರೆಡ್ಡಿ.ಬಿ.ಜಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	81,817/-
21	ಹೆಚ್.ಸಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	81,817/-
22	ಟಿ.ತಿಮ್ಮಯ್ಯ	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	88,803/-
23	ಎಸ್.ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನಪ್ಪ	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	86,328/-
24	ದಯಾನಂದ	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	88,803/-
25	ರಾಜಣ್ಣ	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	88,828/-
26	ಕೆ.ಎ.ಕೃಷ್ಣಚಾರ್	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	87,703/-
27	ಪ್ರಕಾಶ್.ಡಿ	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು- I	1,07,761/-
28	ಉಮಾರಾಣಿ.ಜಿ	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು- II	64,953/-
29	ಗಿರೀಶ್ ಕಪೂರ್.ಟಿ	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು- II	79,624/-
30	ಲೀಲಾವತಿ.ಎನ್	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು- II	77,733/-
31	ರಮಾದೇವಿ.ಜಿ.ಕೆ	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು- II	93,089/-
32	ಸಿದ್ದಮ್ಮ.ಎಸ್.ಕೆ	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು- II	76,452/-

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೇತನದ ವಿವರಗಳು

(ವೇತನ-ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪದನಾಮ	ಒಟ್ಟು ವೇತನ
1	ಟಿ.ಡಿ.ಬಸವರಾಜಯ್ಯ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	80,433/-
2	ಚೇತನ್.ಆರ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	55,524/-
3	ಗೀತಾ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	88,803/-
4	ಮಹೇಶ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	55,524/-
5	ಮಮತಾ ಆನಂದನವರ್.ಡಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	58,024/-
6	ಮಂಜುಳಾದೇವಿ.ಎನ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	58,024/-
7	ಪವಿತ್ರ.ಕೆ.ವಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	58,024/-
8	ಪೂರ್ಣಿಮ.ಎಂ.ಪಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	74,661/-
9	ರಶ್ಮಿ.ಸಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	72,771/-
10	ರೂಪ.ಎಸ್.ಜೆ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	58,024/-
11	ಸೌಭಾಗ್ಯ.ಎ.ಹೆಚ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	67,553/-
12	ಸುರೇಶ್.ಹೆಚ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	76,552/-
13	ಸುವರ್ಣ.ಜಿ.ಎಂ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	76,552/-
14	ವೆಂಕಟೇಶ್.ಬಿ.ಟಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	74,761/-
15	ಎ.ಎನ್.ಮಹದೇವಪ್ಪ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	61,775/-
16	ಆಶ್ರಫ್ ಹುಸೇನ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	43,320/-
17	ಭವ್ಯ.ಹೆಚ್.ಎಸ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	44,404/-
18	ಚಂದ್ರಕೀರ್ತಿ.ಜಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	44,487/-
19	ಚೇತನ್‌ಕುಮಾರ್.ಎನ್.ಸಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	50,079/-
20	ಎ.ಸಿ.ದಿವ್ಯಶ್ರೀ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	43,320/-
21	ಜಿ.ಭಾಗ್ಯ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	55,587/-
22	ಹರೀಶ.ಪಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	42,071/-
23	ನವೀನ್‌ಕುಮಾರ್.ವಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	59,898/-
24	ರಾಕೇಶ್.ಆರ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	44,487/-
25	ಎ.ಎನ್.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	64,300/-
26	ರಿಜ್ವಾನ್ ಅಹ್ಮದ್.ಡಿ.ಎಸ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	50,079/-
27	ರುದ್ರಪ್ರಸಾದ್.ಹೆಚ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	45,489/-
28	ಶರಣಮ್ಮ ಚಿತ್ತವಾಡಗಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	42,521/-
29	ಆರ್.ಶೇಖರ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	61,561/-
30	ಸುಮಾ.ಎನ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	51,579/-
31	ವೇಣುಗೋಪಾಲ್.ಆರ್.ವಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	63,461/-
32	ವಿನಯ್‌ಕುಮಾರ್.ಎಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	48,039/-
33	ಹರೀಶ್.ಬಿ.ಕೆ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	
34	ರವಿಕಿರಣ್.ಹೆಚ್.ಎಲ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	
35	ರಾಜು.ಕೆ.ವಿ	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	57,287/-
36	ಶ್ರೀನಿವಾಸ.ವಿ	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	47,938/-
37	ಆರ್.ಸುಮಾ	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	49,173/-
38	ಧನಂಜಯ.ಎಲ್.ಪಿ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	72,871/-
39	ಕೆ.ಕಮಲ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	87,589/-

40	ಎನ್.ಕೆ.ಆಶಾ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	54,087/-
41	ರಾಜಣ್ಣ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	80,433/-
42	ರವಿಶಂಕರ್.ಬಿ.ಎ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	72,771/-
43	ವಿ.ಸುಜಯಮ್ಮಣ್ಣಿ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	81,224/-
44	ಸೈಯದ್ ನುಸರತ್ ಫಾತಿಮಾ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	89,782/-
45	ಉಮೇಶ್.ಕೆ.ಎಂ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	70,271/-
46	ರಿಯಾಜ್ ಪಾಷ.ಐ	ರೇಷ್ಮೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	74,052/-
47	ಭೂಮಿಕ	ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು	
48	ಮಂಜುಳಾ.ಡಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು	50,379/-
49	ಎಲ್.ಪ್ರಶಾಂತ	ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು	60,898/-
50	ಸಿ.ಮಹೇಶ್	ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು	43,487/-
51	ಬಾಲಕೃಷ್ಣ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	42,437/-
52	ಎಸ್.ದೇವಿಜನನಿ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	45,604/-
53	ಜಯಪ್ರಕಾಶ್.ಡಿ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	41,538/-
54	ರಾಜ್‌ಮಹಮದ್	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	35,412/-
55	ಎಸ್.ಶಿವನಂಜಮ್ಮ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	44,404/-
56	ಫೌಸಿಯಾ ಅಫ್ಷಾನ್.ಪಿ.ಆರ್	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	32,479/-
57	ಲೋಕೇಶ್	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	
58	ಚಲುವಯ್ಯ.ಎ.ಎಸ್	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು(ಸಂ)	60,061/-
59	ರಾಮಚಂದ್ರಯ್ಯ.ಡಿ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು(ಸಂ)	60,898/-
60	ಪವಿತ್ರ	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	
61	ಪೂಜಾ ಜವಳೆ	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	33,368/-
62	ಮೂರ್ತಿ	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	70,391/-
63	ರಾಜು.ಹೆಚ್.ಕೆ	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	71,655/-
64	ಸತೀಶ್‌ಚಂದ್ರ ಬಾಬು.ಎನ್	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	48,923/-
65	ವಿಶ್ವನಾಥ್.ಆರ್	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	44,187/-
66	ಮಂಜುನಾಥ.ಪಿ	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	39,430/-

4(1)(ಬಿ)(xi) ಆಯವ್ಯಯ – ವಂಟನೆ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ

ಯೋಜನಾ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ – ವಂಟನೆ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ

ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯುವ್ಯಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದ ವಿವರ

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ ಸಂ	ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರ	ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಆಯವ್ಯಯ	ಮಾರ್ಚ್ 2021ರ ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ವೆಚ್ಚ	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಆಯವ್ಯಯ
I	ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳು				
1	ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಉದ್ಯಮಗಳು	2851-00-107-1-01	13094.7975	11718.883	12209.170
2	ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ				
	ಸಾಮಾನ್ಯ	2851-00-107-1-35(106)	3474.000	3471.589	3474.000
	ವಿಶೇಷ ಘಟಕ ಉಪ ಯೋಜನೆ	2851-00-107-1-35(422)	1373.000	1367.901	1373.000
	ಗಿರಿಜನ ಉಪಯೋಜನೆ	2851-00-107-1-35(423)	686.000	684.297	686.000
	ಒಟ್ಟು		**5533.000**	**5523.787**	**5533.000**
3	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ನೂತನ ಕತೃರ್ತ್ವ ಶಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಭಾಗೀದಾರರಿಗೆ ಸವಲತ್ತು ಯೋಜನೆ				
	ಸಹಾಯಧನ	2851-00-107-1-48(106)	**1800.000**	**1798.328**	**1600.000**
4	ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ ಕೃಷಿ ಸಿಂಚಾಯಿ ಯೋಜನೆ (PMKSY)				
	ಸಹಾಯಧನ	2851-00-107-1-49(106)	**3539.360**	**3535.304**	**1517.270**
5	ಕಾಯ್ದೆ 2013ರನ್ವಯ ಬಳಕೆಯಾಗದಿರುವ ಮೊತ್ತ ಯೋಜನೆ				
	ವಿಶೇಷ ಘಟಕ ಉಪಯೋಜನೆ	2851-00-107-1-50(422)			5.630
	ಗಿರಿಜನ ಉಪಯೋಜನೆ	2851-00-107-1-50(423)			1.470
	ಒಟ್ಟು				**7.100**
6	ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ				
	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	2851-00-107-1-51(059)	400.000	388.607	400.000
	ಕಟ್ಟಡ ವೆಚ್ಚಗಳು	2851-00-107-1-51(071)	90.000	75.430	75.000
	ಧನ ಸಹಾಯ / ಪರಿಹಾರ	2851-00-107-1-51(100)	20.000	20.000	10.000
	ಸಹಾಯಾನುದಾನ-ಸಾಮಾನ್ಯ	2851-00-107-1-51(103)	300.000	300.000	300.000
	ಸಹಾಯಧನ	2851-00-107-1-51(106)	7190.000	6857.571	2000.000
	ಪ್ರಧಾನ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	2851-00-107-1-51(139)			193.000
	ಒಟ್ಟು		**8000.000**	**7641.609**	**2978.000**
7	ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ವ್ಯವಸಾಯ ಯೋಜನೆ				
	ಪೂರಕ ವೆಚ್ಚಗಳು	2851-00-107-1-80(015)	100.000	95.047	
	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	2851-00-107-1-80(059)	1250.000	1246.747	1350.000
	ಒಟ್ಟು		**1350.000**	**1341.794**	**1350.000**
8	ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು				
	ಪ್ರಧಾನ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	4851-00-107-1-01(139)	190.000	148.683	94.000
	ವಿಶೇಷ ಘಟಕ ಉಪ ಯೋಜನೆ	4851-00-107-1-01(422)	7.000	7.000	4.000
	ಗಿರಿಜನ ಉಪ ಯೋಜನೆ	4851-00-107-1-01(423)	3.000	2.984	2.000
	ಒಟ್ಟು		**200.000**	**158.667**	**100.000**
9	ಕಾಯ್ದೆ 2013ರನ್ವಯ ಬಳಕೆಯಾಗದಿರುವ ಮೊತ್ತ ಯೋಜನೆ				
	ಗಿರಿಜನ ಉಪ ಯೋಜನೆ	4851-00-107-1-01(423)			0.150

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ ಸಂ	ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರ	ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಆಯವ್ಯಯ	ಮಾರ್ಚ್ 2021ರ ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ವೆಚ್ಚ	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕತ ಆಯವ್ಯಯ
10	**ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆ (ನಬಾರ್ಡ್)**				
	ನಬಾರ್ಡ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	4851-00-107-1-03(436)	**162.000**		**52.000**
	ರೇಷ್ಮೆ ಉದ್ಯಮಗಳು ಯೋಜನೆ -ವಸ್ತ್ರೋದ್ಯಮಗಳು				
11	001-ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ 2 ನಿರ್ದೇಶಕರು – ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು	2852-80-001-2-02	20.030	12.399	16.000
12	ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಫಿಲೇಚರ್. ಸಂತೇಮರಹಳ್ಳಿ	2852-08-202-2-01	1258.000	997.871	1152.930
	ಒಟ್ಟು		**1278.030**	**1010.270**	**1168.930**
	ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಒಟ್ಟು		**34957.1875**	**32728.641**	**26515.6200**
II	**ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳು**				
	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಯೋಜನೆಗಳು				
13	**ಆಡಳಿತ**	2851-00-107-0-26	8610.130	8012.000	8376.020
14	**ವಿಶ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಹಾಯದ ಕರ್ನಾಟಕ ರೇಷ್ಮೆ ವ್ಯವಸಾಯ ಯೋಜನೆ-ಹಂತ2**	2851-00-107-0-28	**485.520**	**347.170**	**408.080**
15	**ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಸಹಾಯ**				
	ಧನ ಸಹಾಯ / ಪರಿಹಾರ	2851-00-104-0-30(100)	780.650	732.070	780.650
	ವಿಶೇಷ ಘಟಕ ಉಪ ಯೋಜನೆ	2851-00-104-0-30(422)	154.200	152.670	154.200
	ಗಿರಿಜನ ಉಪ ಯೋಜನೆ	2851-00-104-0-30(423)	65.120	64.420	65.120
	ಒಟ್ಟು		**999.970**	**949.160**	**999.970**
	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಯೋಜನೆಗಳ ಒಟ್ಟು		**10095.620**	**9308.330**	**9784.070**
	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಯೋಜನೆಗಳು				
16	**ಉತ್ಪಾದನೆ / ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಆಧಾರಿತ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ**				
	ಧನ ಸಹಾಯ / ಪರಿಹಾರ	2851-00-104-0-61	**132.300**	**110.630**	**114.660**
	ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಒಟ್ಟು		**10227.920**	**9418.960**	**9898.780**
	ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಒಟ್ಟು (I +II)		**45185.1075**	**42147.601**	**36414.350**

2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಯವ್ಯಯ

ಕ್ರ ಸಂ.	ಉಪ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳು	ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ ವಿವರಗಳು	ರೂ (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
I	**ವೇತನ**	**2851-00-107-1-01**	
1	001	ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕಚೇರಿಗಳು	0.00
2	002	ವೇತನ - ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	1608.00
3	003	ವೇತನ - ಸಿಬ್ಬಂದಿ	4652.00
4	011	ತುಟಿ ಭತ್ಯೆ	1539.00
5	014	ಇತರ ಭತ್ಯೆ	808.00
6	020	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಭತ್ಯೆ	24.00
	ವೇತನೇತರ		
1	021	ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚದ ಮರುಪಾವತಿ	92.00
2	033	ದಿನಗೂಲಿ	554.00
3	034	ಗುತ್ತಿಗೆ/ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ	19.00
4	041	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	86.00
5	051	ಸಾಮಾನ್ಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	406.00
6	052	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	3.00
7	053	ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಖರೀದಿ	10.00
8	071	ಕಟ್ಟಡ ವೆಚ್ಚಗಳು (ವಿದ್ಯುತ್, ನೀರು, ಬಾಡಿಗೆ)	150.00
9	101	ಸಹಾಯಾನುದಾನ-ವೇತನಗಳು	644.00
10	103	ಸಹಾಯಾನುದಾನ-ಸಾಮಾನ್ಯ	179.95
11	118	ಸಹಾಯಾನುದಾನ-ವಿಶ್ರಾಂತಿ ವೇತನಗಳು	157.54
12	195	ಸಾರಿಗೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	150.00
13	221	ಸಾಮಾಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಸರಬರಾಜುಗಳು	850.00
		ವೇತನ+ವೇತನೇತರ ಒಟ್ಟು	**11932.49**

4(1)(ಬಿ) (xii) 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ:

ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ 2851-00-107-1-35(106)(ಸಾಮಾನ್ಯ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ 1

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುಸಾಕಾಣಿಕೆ (ಸುಧಾರಿತ ಮೌಂಟೇಜಸ್‌ಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ) ಸಲಕರಣೆಗಳ / ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ:

ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಘಟಕ ದರ ರೂ.75,000/- ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಸಹಾಯಧನ ರೂ56250/-(ಶೇಕಡ 75). ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಹೊಸ ರೈತರಿಗೆ ಮೊದಲ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.

1. ಮೈಸೂರು ಶುದ್ಧ ತಳಿ / ದ್ವಿತಳಿ / ಸುಧಾರಿತ ಮಿಶ್ರ ತಳಿ ಗೂಡು ಬೆಳೆಯುವ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರನ್ನು ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.
2. ಇಲಾಖೆಯ ಖರೀದಿ ಸಮಿತಿ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಘಟಕ ದರಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅನುಮೋದಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಖರೀದಿಸಬೇಕು.
3. ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸುತ್ತೋಲೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
4. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
5. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದಿನ 3 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.50/-ಗಳ ಛಾಪಕಾಗದದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪಡೆಯಬೇಕು.
6. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲಕರಣೆ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಸಲಕರಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಂದ ಪಡೆಯುವ ಕೋರಿಕೆಯ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.
7. **ಸಲಕರಣೆಗಳ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸಹಾಯಧನ ವಿತರಣೆ** :

   ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿ empanel ಮಾಡಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ.

   - ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲಕರಣೆಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ empanel ಮಾಡಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು K2 ಮುಖಾಂತರ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಜಮಾಮಾಡುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.
   - ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ವತಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿ ವಂತಿಕೆಯಾಗಿ ಶೇಕಡ 25ರಷ್ಟನ್ನು empanel ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಡಿಮಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸಿ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು, ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಲು ಯಾವುದೇ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ No objection certificate (NOC) ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಲಕರಣೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ K2 ಮುಖಾಂತರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಪಾವತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
8. ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯುವ ಫಲಾನುಭವಿಯೊಂದಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ / ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
9. ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ, ಮಹಜರ್, ಶಿಫಾರಸ್ಸು / ದೃಢೀಕರಣಗಳಿರಬೇಕು.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಘಟಕ ದರ	ಸಹಾಯಧನ 75%
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ	0.75	0.5625

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

- ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ಅರ್ಹವಾಗುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳದ ಮಹಜರ್ ಜರುಗಿಸಿ: ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

- ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆ ರೀತ್ಯಾ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೂ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರು ಹಾಕಿ ಸಹಿಮಾಡಿ ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ 2

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ:

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುಗಳನ್ನು ಆರೋಗ್ಯಕರ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಗೂಡು, ಅಧಿಕ ಇಳುವರಿ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕ ಆದಾಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ. ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಸೋಂಕು ನಿವಾರಣೆಯನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದ್ದು ಉತ್ತಮ ಇಳುವರಿ ಪಡೆಯಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಘಟಕ ದರ / ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ್ದು ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಸದರಿ ಘಟಕ ದರ / ಸಹಾಯಧನಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಘಟಕ ದರ / ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ತೋಇ/04/ರೇಕೃವಿ/2018, ದಿನಾಂಕ 10.10.2018, ಇದರಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂ: ಯೋಜನೆ/ಪಿಎಸ್1/ಯೋಮಾಸೂ/17/2018-19,ದಿನಾಂಕ 01.10.2018ರಂದು ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಸಡಲಿಕೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಭಾಗವಾರು ಈಗಾಗಲೇ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ 3040 ಮತ್ತು 3438 ಒಟ್ಟು 6478 ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ: ತೋಇ/17/ರೇಕೃವಿ/2019, ದಿನಾಂಕ 12.2.2019 ಮತ್ತು 30.12.2019ರನ್ವಯ ಈ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಯೋ/ಪಿಎಸ್1/ಪಘದಸದಅನು/187/2017-18, ದಿನಾಂಕ 13.2.2019 ಹಾಗೂ ಈ ಕಚೇರಿಯ ಹಿಂಬರಹ ಸಂ: ಯೋ/ಪಿಎಸ್1/ಪಘದಸದಅನು/187/2017-18, ದಿನಾಂಕ 02.01.2020 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ದೃಢೀಕೃತ ಜೇಷತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ವಯ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಮುಂದುವರೆದು, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ತೋಇ/17/ರೇಕೃವಿ/2019, ದಿನಾಂಕ 08.05.2020ರನ್ವಯ **ಈ ಕಚೇರಿ ಹಿಂಬರಹ ಸಂ: ಯೋಜನೆ/ಪಿಎಸ್1/ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ/15/2019-20, ದಿನಾಂಕ 21.05.2020ರಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲು 3 ಹಂತದ GPS ಫೋಟೋ ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದ್ದನ್ನು ಸಡಲಿಕೆ ಮಾಡಿ ಕೊನೆ ಹಂತದ ಒಂದು GPS ಫೋಟೋ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲು ಆದೇಶವಿರುತ್ತದೆ. ಆದರಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.**

ಈಗಗಾಲೇ ನಿರ್ಮಾಣವಾಗಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದಿತ ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು, ಅನುಮೋದಿತ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ವಿತರಿಸುವವರೆಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಬಾರದೆಂದು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದೆ. ಅನುಮೋದಿತ ಜೇಷ್ಠತಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ವಿತರಿಸಿದ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಹೊಸ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣದ ಘಟಕ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಇರಬೇಕಾದ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಿಮಿತಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಿದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಮನೆಯ ಅಳತೆ (ಚದರಡಿ)	ಘಟಕದರ	ವಿವರ	ಕನಿಷ್ಠ ಇರಬೇಕಾದ		ಸಹಾಯಧನ
			ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಕ್ಷೇತ್ರ (ಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ)	ಸಾಕುವ ಮೊಟ್ಟೆಗಳು (ಪ್ರತಿ ತಂಡ ದಲ್ಲಿ)	
ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣ 225-1000 ಚ.ಅಡಿಯವರೆಗೆ	1 ಚದರ ಅಡಿಗೆ ರೂ.100/- ರಂತೆ ಪ್ರೋರೇಟಾ ಆಧರಿಸಿ ಕನಿಷ್ಠ 225 ಚ.ಅಡಿಯಿಂದ ಗರಿಷ್ಠ 1000 ಚ.ಡಿಯವರೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.		ಕನಿಷ್ಠ 0.20 ಗರಿಷ್ಠ 1.20	50-250	ಕನಿಷ್ಠ ರೂ.0.225 ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.1.00
225	0.90	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ	0.20	50	0.675(75%)
600	3.00		1.00	100-150	2.25(75%)
1000	4.00		1.20	150-250	3.00(75%)

1. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯು, ರೋಗದ ಸೋಂಕು ತಡೆಯಲು, ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತೆ ವಾಸದ ಮನೆ ಇರಬಾರದು.
2. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ನೆಲ ಹಾಗೂ ಗೋಡೆಗಳು ಸಿಮೆಂಟ್‌ನಿಂದ ಗಿಲಾವು ಮಾಡಿಸಿದ್ದು, ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಷ್ಣಾಂಶ ಮತ್ತು ಶೈತ್ಯಾಂಶ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸೋಂಕುನಿವಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಇರಬೇಕು. (ಗಾಳಿಯಾಡದಂತೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರಬೇಕು).
3. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಗಾಳಿಯಾಡಲು ಕಿಟಕಿ/ಗವಾಕ್ಷಿಗಳು ಇರಬೇಕು.
4. ನಿಗದಿತ ನಕ್ಷೆಯಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿರಬೇಕು.(ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಅಡಕಗೊಳಿಸಿದೆ)(225, 600 ಮತ್ತು 1000 ಚ.ಅಡಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ). ಈ ನಿಯಮ ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ಶೆಡ್‌ಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
5. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವು ಕೂಡ ದೊರಕಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
6. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ರೈತರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರರವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ರೈತರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ ರೈತರಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ವಹಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರರವರು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಶಿಫಾರಸ್ಸು ನೀಡಬೇಕು. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಭಾಗದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ